

Referent:in Digitale Transformation

m/w/d in Vollzeit

Du bist neugierig, leidenschaftlich und stets offen für Neues? Möchtest Du mit uns gemeinsam die Digitalisierung in Berlin vorantreiben? Dann bist Du bei uns genau richtig! Mit unserer Expertise, unserem Innovationsdrang und unserer Leidenschaft für den Standort Berlin unterstützen und begleiten wir Berliner Unternehmen bei der Digitalisierung ihrer Geschäftsprozesse – von E-Commerce, Payment Solutions, CRM, Leadership, Change Management und New Work bis hin zu IT-Security. Unser Unternehmen bietet eine offene Kommunikationskultur, agile, prozessorientierte Beratung und steht für partnerschaftliche und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit allen Stakeholdern.

Der **Bereich Services und Dienstleistungen** der Digitalagentur Berlin GmbH plant, entwickelt, koordiniert und führt Veranstaltungen und Projekte für Netzwerkpartner*innen und Kund*innen in Zusammenarbeit mit den anderen Unternehmensbereichen durch. Anhand von regelmäßigen Bedarfsanalysen zur Identifikation der individuellen Anforderungen und Bedürfnisse der Berliner Unternehmen bei Fragen rund um die Digitalisierung werden zielgruppen- und themenspezifische Formate entwickelt und umgesetzt. Werde Teil des Teams und entwickle gemeinsam mit uns Ideen und Formate, um Berlin nachhaltig fit für die digitale Transformation zu machen.

Deine Aufgaben

- Begleitung und Unterstützung von Berliner Unternehmen im Handlungsfeld der Digitalisierung von Prozessen und Organisationen, Optimierung von IT-gestützten Geschäftsprozessen durch Innovation und Technologien
- Bedarfsgerechte Aufbereitung von technologischen, methodischen und unternehmerischen Sachverhalten zu den diversen Themen der Digitalen Transformation in Zusammenarbeit mit unseren Netzwerkpartner*innen
- Bedarfsgerechte Wissensvermittlung/-transfer sowie Unterstützung der Berliner Unternehmen in Bezug auf Digitalisierungsprojekte
- Konzeption, strategische Entwicklung und Durchführung von zielgruppen- und themenspezifischen Formaten/Veranstaltungen für Kund*innen
- Konzeption und Durchführung von Workshops, Machbarkeitsstudien sowie Entwicklung von Konzepten für die Auswahl von Technologien und Prozessen
- Marktbeobachtung und aktiver Austausch mit den Netzwerkpartner*innen zu bereits bestehenden Veranstaltungs- / Schulungsformaten und ggf. Kreieren gemeinsamer Formate
- Eigenverantwortliche Projektleitung und -bearbeitung

Unsere Anforderungen

- Fachliche Qualifikationen:
 - Abgeschlossenes Studium in Wirtschaftswissenschaften, Kommunikationswissenschaften oder ähnliche Studiengänge
 - Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Veranstaltungskonzeption und -management sowie in der Entwicklung von Schulungs- und Wissenstransferkonzepten
 - Sehr gute Kommunikations- und Präsentationsfähigkeit
 - Fundierte Erfahrungen zu Themen der Digitalen Transformation
 - Kenntnisse in und Begeisterung für technologische Fragestellungen
 - Strategisches Denken, konzeptionelles Arbeiten, Entwicklung von Ideen für die Technologie- und Toolauswahl sowie aktive Marktbeobachtung der digitalen Trends
 - Erfahrung bei der Vermittlung von komplexen Sachverhalten sowie stilsicherem Verfassen von Texten
 - Einschlägige Berufserfahrung in der Netzwerkarbeit, im Projektmanagement und im agilen Arbeiten (u.a. Scrum, Design Thinking, Canvas Modelle)
 - Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse
 - Ausgeprägte Methodenkompetenz sowie Moderationsgeschick

- Was Du sonst noch mitbringst:
 - Offenheit, Hands-on-Mentalität und unternehmerisches Handeln
 - Aufgeschlossenes, souveränes und gewinnendes Auftreten
 - Hohe Service- und Kundenorientierung, analytische Fähigkeiten sowie eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
 - Organisationstalent, Kreativität und Spaß an der Arbeit im Team
 - Affinität und Kenntnisse im Umgang mit modernen Informationstechnologien

Wir bieten

- Zukunft gestalten – das spannende und chancenreiche Umfeld einer umsetzungsorientierten Digitalberatung
- Unbefristeter Arbeitsvertrag – Die Stelle kann ab sofort besetzt werden.
- Das Gehalt orientiert sich am Tarifvertrag TV-L.
- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit
- Eine offene und vertrauensvolle Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien
- Kontinuierliche Unterstützung und regelmäßiges Feedback durch Deine Vorgesetzte
- Monatliche Teamtage und individuelle Coachings
- Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Außergewöhnlich, modernes Büro im Herzen der City-West
- Moderne digitale Arbeitsweise, mobiles Arbeiten und viele weitere Benefits

- Flexibilität und Erholung – 39,4 Std./Woche, flexible Arbeitszeiten, 30 Urlaubstage, 24.12. und 31.12. arbeitsfrei

Wenn Du Dich in diesen Aufgaben wiederfindest und Spaß am Arbeiten in einem noch wachsenden Team hast, dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung.

Schicke diese bitte mit Deinem Lebenslauf, einem einseitigen Motivationsschreiben und relevanten Arbeitszeugnissen an: karriere@digitalagentur.berlin.